



## **CONVENZIONE F.I.Cr. - F.I.C.K.**

La Federazione Italiana Cronometristi, Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma, in seguito denominata FICr, nella persona del suo Presidente, legale rappresentante pro-tempore, Avv. Gianfranco RAVA' e la Federazione Italiana Canoa Kayak, Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma, in seguito denominata FICK, nella persona del suo Presidente, legale rappresentante pro-tempore, Luciano BUONFIGLIO, sottoscrivono la presente convenzione per disciplinare il servizio di cronometraggio nelle manifestazioni di canoa e kayak nelle differenti discipline regolamentate dalla F.I.C.K..

### **Art. 1 - PREMESSE**

- a) La FICK è la Federazione riconosciuta dal CONI e dal CIP che promuove, organizza, disciplina e diffonde la pratica della canoa, del kayak e di tutti gli altri sport della pagaia in armonia con le deliberazioni e gli indirizzi del CONI e della International Canoe Federation (ICF)
- b) La FICr è la Federazione riconosciuta dal CONI e dal CIP per la gestione dei servizi di cronometraggio e per l'elaborazione dati nelle manifestazioni sportive.
- c) La FICK riconosce il ruolo della FICr come sopra indicato e le due Federazioni, nel rispetto dei propri ruoli istituzionali, intendono ribadire la loro collaborazione per il raggiungimento dei rispettivi obiettivi e del miglior standard organizzativo e funzionale delle manifestazioni e ritengono necessario definire un protocollo di collaborazione per la migliore gestione dei servizi di cronometraggio ed elaborazione dati nelle manifestazioni di canoa-kayak.
- d) La FICK e la FICr concordano sul principio secondo il quale alla Federazione Italiana Cronometristi è demandato dal CONI lo svolgimento dell'attività di cronometraggio nelle manifestazioni sportive in Italia.
- e) La FICK e la FICr concordano sulla necessità di costituire una Commissione Paritetica Nazionale, composta da Dirigenti o tesserati di entrambe le Federazioni, per l'analisi delle problematiche riguardanti la collaborazione tra le due Istituzioni e qualsiasi problematica si venga a creare nell'attuazione e per l'aggiornamento della presente Convenzione.
- f) Per i servizi di cronometraggio realizzati dalla FICr, la gestione sotto il profilo organizzativo, amministrativo ed economico verrà svolta tramite le proprie strutture, che provvederanno alla designazione dei cronometristi per le attività di Canoa e Kayak e per l'impiego delle attrezzature di cronometraggio.
- g) La FICK definisce al proprio interno 4 aree distinte di attività:
  - Acqua moscia (discesa, discesa in linea e slalom)
  - Acqua piatta (velocità e maratona)
  - Paracanoa
  - Polo



**Art. 2 - SCOPO**

Scopo della convenzione è quello di regolare i rapporti tra FICr e FICK per la gestione sul territorio nazionale delle tutte le manifestazioni sportive di canoa-kayak favorendo l'integrazione e la collaborazione tra le rispettive strutture, al fine di ottenere il miglior risultato sportivo e formativo.

**Art. 3 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione regola i rapporti fra FICr e FICK per il servizio di cronometraggio e di elaborazione dati svolto da tesserati FICr in occasione di tutte le competizioni bandite dal Consiglio Federale FICK e indicate nel Calendario agonistico nazionale.

Le condizioni fissate dalla presente Convenzione sono inoltre riconosciute a livello territoriale per l'organizzazione delle competizioni bandite dai comitati regionali FICK, previo contatto e accordo di questi ultimi con il Presidente del corrispondente C.R. FICr.

**Art. 4 - TRASMISSIONE DEL CALENDARIO AGONISTICO FEDERALE**

La FICK si impegna a trasmettere tramite la propria Segreteria federale alla Segreteria Generale FICr il Calendario agonistico federale non appena questo è stato deliberato dal Consiglio Federale. La Segreteria FICr provvederà a trasmettere tempestivamente tale calendario alle proprie strutture periferiche interessate.

Tale atto non costituisce di per sé la richiesta per la predisposizione del servizio, ma questa dovrà essere avanzata secondo le modalità e i tempi indicati nel successivo articolo.

**Art. 5 - RICHIESTE SERVIZI DI CRONOMETRAGGIO ED ELABORAZIONE DATI**

Per le gare bandite dal Consiglio Federale FICK la Segreteria federale FICK deve formulare la richiesta alla Segreteria Generale FICr mentre per le gare bandite dagli organi territoriali FICK questi dovranno formulare le richieste ai competenti organi territoriali FICr.

Le richieste devono essere formulate almeno 20 giorni prima della data di inizio della competizione e devono essere accompagnate da copia del bando di gara nonché di ogni altra indicazione utile per la corretta predisposizione del servizio.

Se la richiesta prevede il servizio di cronometraggio automatico con photofinish (o Finish Lynx) questa dovrà comunque essere inoltrata alla Segreteria Generale FICr, pur se si trattasse di gara bandita dagli organi territoriali FICK.

Ogni eventuale successiva variazione dovrà essere tempestivamente comunicata alla struttura a cui era stata inviata la prima richiesta.

Qualora una gara fosse annullata i competenti organi FICK devono avvisare immediatamente i competenti organi FICr affinché il servizio possa essere tempestivamente annullato.

**Art. 6 - RICHIESTE SERVIZI DI GRAFICA TELEVISIVA**

Le richieste di copertura del servizio di Grafica Televisiva (sia per trasmissioni on air che per trasmissioni in streaming via Internet) devono essere sempre e comunque inviate alla Segreteria Generale FICr almeno 30 giorni prima della data di inizio della gara.

Per questi servizi l'ammontare del rimborso verrà calcolato di volta in volta, in ragione della durata e della tipologia del servizio richiesto.



**Art. 7 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI CRONOMETRAGGIO E DI ELABORAZIONE DATI**

La FICr per tutte le competizioni nelle specialità indicate nell'art. 1 della presente Convenzione si impegna a svolgere il servizio di cronometraggio secondo le indicazioni dettate dalla rispettive sezioni del Codice di Gara FICK.

La FICr svolgerà il servizio di elaborazioni dati con apparecchiature proprie e secondo le seguenti modalità:

**Specialità di acqua mossa (discesa, discesa in linea e slalom)**

La FICr si impegna a:

- elaborare gli ordini di partenza provvisori, l'elenco iscritti generale e per società, la modulistica richiesta al momento dell'accredito, nonché tutte le altre stampe necessarie alle segreteria gare. I dati sui concorrenti iscritti verranno importati dal portale messo a disposizione dalla FICK e gestito da quest'ultima. Le stampe saranno predisposte per l'inserimento, ove richiesto, dei loghi indicati dal C.O. Tali stampe saranno trasmesse al comitato organizzatore tramite file in formato .pdf almeno 12 ore prima dell'inizio della gara.
- prendere nota di eventuali ritiri e/o sostituzioni effettuate durante l'accredito;
- elaborare e stampare in duplice copia gli ordini di partenza definitivi di tutte le fasi di gara (fasi eliminatorie e finali);
- registrare i tempi di gara importandoli direttamente dall'apparecchiatura di cronometraggio;
- elaborare e stampare in duplice copia le classifiche di categoria al termine di ciascuna categoria e generale al termine di ciascuna fase;
- al termine della gara elaborare il book dei risultati contenente tutte le classifiche generali della varie fasi, nonché la classifica aggregata per le gare di discesa sprint. Il book dovrà essere stampato in duplice copia, nonché una copia in formato elettronico .pdf dovrà essere consegnata al Direttore di Gara e al Comitato Organizzatore;
- al termine della gara ad esportare i dati registrati nel file .csv secondo lo schema concordato con la FICK, file che dovrà essere trasmesso al Direttore di Gara nonché all'indirizzo e-mail che verrà indicato da FICK;
- fornire un monitor per lo speaker in cui verranno visualizzati i tempi di gara e le classifiche parziali e finali.

Per le gare di slalom la FICr mette a disposizione 5 tablet necessari per il computo istantaneo delle penalità di porta configurati con l'apposito software di proprietà FICr. Il Comitato Organizzatore deve fornire per ciascun tablet un operatore che in stretto contatto con gli ufficiali di gara digiti le penalità sul tablet. E' invece compito degli operatori FICr compiere sui tablet interventi di ripristino della funzionalità dovuti ad eventuali interruzioni della trasmissione delle informazioni durante la gara.

Il Comitato Organizzatore si farà carico di predisporre una postazione in partenza e in arrivo con copertura adeguata a proteggere i cronometristi e le apparecchiature di cronometraggio dagli agenti atmosferici. Le postazioni di arrivo dovranno ospitare due cronometristi addetti al cronometraggio e uno per l'elaborazione dati (due nelle gare di slalom). Il Comitato Organizzatore dovrà fornire per la postazione di arrivo il collegamento alla rete elettrica di voltaggio e potenza adeguata per alimentare le apparecchiature e i pc e le stampanti necessarie.



**Specialità di acqua piatta (velocità e maratona)**

L'attività di elaborazione dati per le gare di acqua piatta verrà svolta mediante il software federale di proprietà FICK "Opion" che sarà messo a disposizione della FICr in comodato gratuito per la durata della presente convenzione.

La FICr si impegna a:

- raccogliere le iscrizioni tramite la piattaforma on line messa disposizione da FICr e da essa gestita;
- elaborare tutte le stampe necessarie alle segreteria gare. Le stampe saranno predisposte per l'inserimento, ove richiesto, dei loghi indicati dal Comitato Organizzatore.
- Gestire eventuali iscrizioni tardive, ritiri e/o sostituzioni effettuate durante l'accredito;
- elaborare e stampare in duplice copia gli ordini di partenza di batterie, semifinali e finali, acquisendo, ove possibile, i tempi fatti registrare dai concorrenti direttamente dalle apparecchiature di cronometraggio;
- al termine della gara elaborare il book dei risultati contenente le classifiche di tutte le gare. Il book dovrà essere stampato in duplice copia, nonché una copia in formato elettronico .pdf dovrà essere consegnata al Direttore di Gara e al Comitato Organizzatore.
- calcolare il punteggio federale e ove richiesto le indennità di trasferta per gli affiliati come previsto dal programma di attività FICK. Tali dati dovranno essere tramessi sia in formato .pdf che mediante apposito file nel formato concordato agli indirizzi indicati da FICK;
- al termine della gara importare i dati della gara nell'apposito file nel formato concordato, file che dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail indicato da FICK;
- fornire un monitor per lo speaker, ove richiesto, in cui verranno visualizzati i tempi di gara e le classifiche parziali e finali;
- pubblicare istantaneamente gli ordini di partenza e i risultati sul sito FICK nonché inviarli mediante il servizio di messaggistica Telegram;
- inviare agli affiliati iscritti, tramite e-mail, i risultati conseguiti dai loro atleti

**Paracanoa**

I servizi indicati ai paragrafi precedenti dovranno trovare identica applicazione anche per la gara di Paracanoa.

**Canoa polo**

La FICr si impegna a mettere a disposizione della FICK la propria piattaforma dedicata alla gestione delle competizioni di Canoa Polo. In particolare tale piattaforma recepisce i dati dei calendari stilati dalla FICK e per ciascuna giornata consente l'acquisizione degli elenchi giocatori inseriti dagli affiliati. Tali dati verranno resi disponibili ai diversi Comitati Organizzatori che provvederanno alla gestione degli incontri inserendo attraverso la stessa piattaforma i punteggi e tutte le altre registrazioni di gara che si rendessero necessarie. Tali dati verranno simultaneamente pubblicati sul sito federale.

**Art. 8 - RIMBORSI**

La FICK e la FICr concordano il seguente importo forfettario giornaliero per la copertura del servizio di cronometraggio ed elaborazione dati:



Discesa	€ 500,00
Slalom	€ 620,00
Velocità e Maratona (solo elaborazione dati)	€ 150,00

Nelle tariffe sono comprese le seguenti spese:

- diarie, spese di viaggio e alloggio dei cronometristi impegnati in servizio;
- trasporto, montaggio e utilizzo delle apparecchiature necessarie;
- materiali di consumo per le apparecchiature di cronometraggio e per le stampe;

Sono a carico dei C.O. le spese di vitto dei cronometristi impegnati nel servizio e la fornitura della carta per le stampe di starting list e risultati.

Per le competizioni di velocità e maratona i costi del cronometraggio sono quelli previsti dalle tabelle federali della Federazione Italiana Cronometristi che sono consultabili sul sito internet [www.ficr.it](http://www.ficr.it)

Tutte le tariffe qui esposte si riferiscono alla stagione 2018 e potranno subire adeguamenti in fase di eventuale rinnovo della presente convenzione

**Art. 9 - MODIFICHE REGOLAMENTARI**

La FICK si impegna a trasmettere tempestivamente ogni modifica regolamentare adottata dalla FICK stessa che comporti innovazione nell'attività che coinvolga la FICr.

**Art. 10 - COMMISSIONE PARITETICA NAZIONALE**

La FICr e la FICK costituiscono una Commissione Paritetica composta dal Consigliere Federale o tesserato della FICK delegato ai rapporti con la Federazione Italiana Cronometristi e dal Consigliere Federazione o tesserato della FICr delegato ai rapporti con la Federazione Italiana Canoa Kayak.

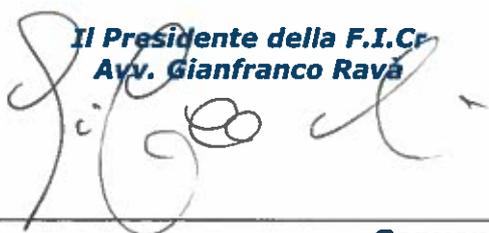
Compito della commissione è quello di agevolare i rapporti e lo scambio di informazioni fra le diverse componenti coinvolte nell'organizzazione delle gare al fine di assicurare un corretto ed efficiente servizio. Eventuali criticità riscontrate nel corso dello svolgimento delle competizioni dovranno essere tempestivamente segnalate dal Direttore di Gara o dal Direttore del servizio di cronometraggio ai rispettivi componenti della Commissione, affinché possano essere messi in pratica i necessari rimedi.

La commissione deve riunirsi almeno tre volte all'anno o ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. Al termine della stagione sportiva la commissione dovrà redigere una relazione sull'attività svolta sui campi di gara che comprenda sia valutazioni tecniche che di natura economica. Tale relazione dovrà essere trasmessa ad entrambe le Federazioni.

In caso di necessità la Commissione può richiedere la partecipazione di esperti che rivestano competenze e conoscenze specifiche rispetto all'oggetto della discussione.

**Art. 11 - DURATA**

La presente convenzione scade il 31.12.2018 e si intende tacitamente rinnovata per l'anno successivo, salvo disdetta da comunicarsi in forma scritta tre mesi prima della sua scadenza.

  
Il Presidente della F.I.Cr.  
Avv. Gianfranco Rava

  
Il Presidente della F.I.C.K.  
Dott. Luciano Buonfiglio