



Prot. 1457

Roma, 10 dicembre 2020

Alle Società Affiliate

e p.c. Al Consiglio Federale
Ai Comitati Regionali
Ai Delegati Regionali
Al Collegio dei Giudici Arbitri
Loro e-mail

Circolare n. 64/2020

Oggetto: Riaffiliazione e Tesseramento anno 2021

Il Consiglio Federale tenuto conto della particolare situazione che il Paese sta vivendo a causa della pandemia da Covid-19 ha stabilito che tutte le SSD/ASD regolarmente affiliate nel corso dell'anno 2020 potranno essere Riaffiliate nell'anno 2021 senza il pagamento della quota annuale e che tutti i soggetti che sono stati regolarmente tesserati entro il 31/12/2020 da ogni singola SSD/ASD potranno essere **rinnovati** dalla medesima Società senza il pagamento della quota annuale.

Premesso quanto sopra si comunicano con la presente le modalità ed i termini per la RIAFFILIAZIONE ed il TESSERAMENTO per l'anno sportivo 2021.

RIAFFILIAZIONE 2021

Al fine di agevolare le SSD/ASD nel rinnovo del tesseramento degli atleti impegnati nell'attività fin dai primi giorni dell'anno sarà possibile procedere con la Riaffiliazione 2021 a partire dal giorno 16 dicembre 2020.

Si fa presente che essendo la stagione 2020 in corso fino al 31 dicembre p.v., per effettuare la Riaffiliazione per l'anno 2021 ed i relativi tesseramenti sarà necessario modificare manualmente la stagione di riferimento attraverso il menu a tendina, selezionando Stagione Sportiva > 2021.

Le SSD/ASD interessate a rinnovare l'affiliazione devono formalizzare la relativa domanda entro e non oltre il **31 Gennaio 2021**, secondo la procedura riassunta nell'allegato A.

Si sottolinea fin da ora che:

1. Gli Affiliati in base a quanto previsto dall'art. 9 dovranno essere in regola con quanto stabilito dall'art. 8 comma 2 del Regolamento Organico.
2. Gli Affiliati con pendenze economiche nei confronti della Federazione dovranno allegare le ricevute di pagamento di dette pendenze, pena la sospensione del rinnovo dell'Affiliazione.

L'Ufficio federale procederà con la convalida della Riaffiliazione 2021 solo dopo il completamento della procedura ed alla verifica del possesso da parte della Società richiedente dei requisiti e dei documenti previsti dalle norme. Diversamente, la Riaffiliazione e l'iscrizione al Registro Nazionale delle SSD/ASD del CONI resteranno non convalidate e dunque sospese.



Si precisa che le ASD/SSD sospese non potranno procedere con i tesseramenti, non potranno svolgere attività sportiva federale e perderanno i requisiti previsti dagli artt. 7 e 14 dello Statuto federale.

RIAFFILIAZIONE OLTRE IL TERMINE DEL 31 GENNAIO 2021

La presentazione della domanda oltre il termine previsto, fermo restando il possesso dei requisiti e dei documenti previsti dalle norme, potrà essere formulata con la medesima procedura, ma si renderà necessario, ai fine del perfezionamento dell'operazione, il pagamento di una quota pari ad euro € 600,00.

La mancata presentazione della domanda di riaffiliazione comporterà l'estinzione a tutti gli effetti del rapporto affiliativo con la FICK (R.O. art. 9).

Si ricorda che a norma dell'art. 5 dello Statuto e dell'art. 13 del Reg. Organico della FICK:

- Qualsiasi modifica apportata da un Affiliato al proprio Statuto dovrà essere trasmessa alla Segreteria federale entro e non oltre 10 giorni dalla data di svolgimento dell'Assemblea Sociale con apposita comunicazione del Legale Rappresentante corredata della copia del nuovo Statuto debitamente registrato. La Segreteria provvederà alla trasmissione dei documenti al Consiglio Federale per la necessaria deliberazione.
- Qualora nel corso dell'anno si verificano variazioni nella composizione o nei ruoli dei Consigli direttivi, la Società interessata dovrà tempestivamente, e comunque entro 10 giorni dal verificarsi della situazione, inviare una specifica comunicazione alla Segreteria federale, munita sia dalla copia del Verbale dell'organo deliberante, sia dall'elenco dei singoli incarichi ricoperti. La Segreteria federale provvederà a quanto necessario per i conseguenti aggiornamenti.

RINNOVO DEL TESSERAMENTO

Completata la Riaffiliazione le ASD/SSD potranno procedere con il rinnovo dei loro rispettivi tesserati (dirigenti, atleti ecc.) attraverso l'Area Riservata con il TAB > RINNOVI.

Fermo restando quanto stabilito dall'art. 21 del Regolamento Organico, come detto in premessa, le ASD/SSD al fine di usufruire della quota di tesseramento pari a € 0 (ZERO) dovranno rinnovare il tesseramento dei medesimi soggetti già tesserati nell'anno 2020 entro e non oltre il **31 gennaio 2021**.

Successivamente a tale data i rinnovi del tesseramento ed i nuovi tesseramenti potranno essere effettuati in ogni momento dell'anno con il pagamento delle quote indicate nella tabella in calce alla presente Circolare.

Si ricorda che:

- Le Società hanno l'obbligo di rinnovare il tesseramento di tutti i componenti del proprio Consiglio Direttivo (Dirigenti), che dovrà essere composto da almeno 5 persone e comunque sempre in numero dispari.
- Il tesserato appartenente a più categorie dovrà essere tesserato per ogni singola categoria (es.: atleta e dirigente, amatore e socio, tecnico e atleta ecc.).
- Per il tesseramento dei minori è responsabilità ed onere del Rappresentante Legale della Società acquisire la dichiarazione di consenso firmata da entrambi i genitori o da chi ne esercita la potestà genitoriale. La dichiarazione dovrà essere conservata dalla Società fino alla maggiore età dell'interessato.
- Tutti gli atleti per partecipare all'attività sportiva dovranno essere in possesso della certificazione medica richiesta dalle normative di legge. I certificati medici dovranno essere depositati presso la Società di appartenenza. Si ricorda che il Rappresentante Legale è direttamente responsabile della conservazione e della validità dei certificati medici stessi.



CASI PARTICOLARI PER IL TESSERAMENTO DEGLI ATLETI

ATLETI PARACANOA - norme specifiche

Il tesseramento degli Atleti Paracanoa e/o il rinnovo dei medesimi dovrà essere effettuato tramite l'Ufficio Tesseramento della FICK (tesseramento@federcanoa.it) a seguito di espressa richiesta della Società interessata.

Alla richiesta è necessario allegare la seguente documentazione:

- Copia del Certificato d'invalidità attestante la disabilità dell'interessato.
- Copia della Classificazione di appartenenza, ove già attribuita.
- Modulo tesseramento atleta Paracanoa disponibile nel sito federale al seguente link: <http://www.federcanoa.it/home/documenti/modulistica.html> oppure nell'Area Riservata del Tesseramento (Bacheca).

Gli Atleti Paracanoa per partecipare all'attività sportiva dovranno essere in possesso della certificazione medica relativa all'idoneità all'attività agonistica o all'attività non agonistica per la disciplina della canoa. I certificati medici dovranno essere depositati presso la Società di appartenenza e il Rappresentante Legale sarà direttamente responsabile della conservazione e della validità dei certificati medici stessi e della partecipazione del tesserato Paracanoa ai singoli eventi sportivi.

Il tesserato Atleta Paracanoa, dietro esplicita e formale richiesta, potrà essere tesserato anche come Atleta senza il versamento di una quota aggiuntiva/integrativa.

ATLETI STRANIERI

Non residenti in Italia

Come previsto dall'art. 28 comma 4 del R.O., i tesseramenti degli atleti stranieri provenienti da altra Federazione e non residenti in Italia dovranno essere accompagnati anche:

- a) dal nulla-osta della Società/Club e della Federazione di provenienza;
- b) dalla dichiarazione che nel corso dell'anno sportivo l'atleta non svolgerà all'estero attività agonistica societaria;
- c) dai permessi previsti dalla legge e/o per gli atleti extracomunitari dal permesso di soggiorno in corso di validità.

Il punto b) non si applica per gli atleti che praticano canoa Polo.

Extracomunitari

In base alle disposizioni vigenti riportiamo di seguito la procedura per la richiesta di tesseramento degli atleti extracomunitari.

Attività Nazionale

La partecipazione di atleti extracomunitari all'attività delle Squadre Nazionali è subordinata alla disponibilità delle cd. "Quote" assegnate dal CONI alla FICK. Pertanto, eventuali richieste in tal senso saranno vagliate dalla Federazione.

Gli atleti minorenni, formati nei Vivai Giovanili Societari e in possesso di regolare permesso di soggiorno (Lavoro/Familiare), potranno partecipare a tutte le attività Federali, comprese quelle Nazionali, e se tesserati da almeno due anni con la stessa Società (Delibera n. 195/09), e non rientrano nelle "Quote". Per quanto sopra le Società, al momento del tesseramento dell'atleta che presenta i requisiti descritti nella Delibera n. 195/09, dovranno inviare ogni anno una specifica dichiarazione firmata da entrambi i genitori e



dal Legale Rappresentante della stessa. L'autorizzazione al tesseramento è subordinata anche al ricevimento della copia leggibile del permesso di soggiorno, la cui validità dovrà ricoprire l'intero anno sportivo. In caso di assegnazione "Quote" alle Società:

Atleta residente all'estero

La Società dovrà richiedere il Visto al CONI, tramite la FICK, secondo le procedure indicate sul sito del CONI. Successivamente all'ingresso dell'atleta in Italia la Società dovrà seguire l'iter burocratico per la richiesta del Permesso di Soggiorno Sportivo, come stabilito per i "flussi" dal Ministero Interni, e potrà definire le procedure per il tesseramento esclusivamente dopo l'invio della documentazione alla FICK.

Atleta residente in Italia

Nel caso in cui l'atleta sia in possesso di regolare permesso di soggiorno di lavoro/ricongiungimento familiare, la Società dovrà inviare anticipatamente alla FICK copia della documentazione in corso di validità, per l'assegnazione ufficiale della "Quota", necessaria ad autorizzare il suo tesseramento.

Tesseramento Atleti - Attività Regionale

L'atleta extracomunitario in possesso di regolare permesso di soggiorno per lavoro/ricongiungimento familiare, in corso di validità, che intraprende esclusivamente l'attività agonistica nella Regione di residenza, non è soggetto al rilascio di "Quote". Si potrà quindi procedere immediatamente ai tesseramenti.

TECNICI SOCIETARI - TESSERAMENTO e ISCRIZIONE all' ALBO FEDERALE anno 2021

RINNOVO DEL TESSERAMENTO/ISCRIZIONE ALBO FEDERALE

Come detto in premessa, le ASD/SSD al fine di usufruire della quota di tesseramento pari a € 0 (ZERO) anche per i Tecnici Societari regolarmente tesserati nel 2020, dovranno rinnovare il tesseramento dei medesimi entro e non oltre il **31 gennaio 2021**.

Pertanto, completata la Riaffiliazione le ASD/SSD potranno procedere attraverso l'Area Riservata con il TAB RINNOVI, secondo la procedura riportata nell'Allegato A.

Successivamente a tale data i rinnovi ed i nuovi tesseramenti potranno essere effettuati in ogni momento dell'anno attraverso il pagamento delle quote indicate nella tabella in calce alla presente Circolare.

Mancato Tesseramento/Iscrizione Albo

Nel caso in cui una ASD/SSD voglia tesserare un Tecnico non in regola con l'iscrizione all'Albo Federale per gli anni precedenti, dovrà primariamente interessare il Tecnico affinché lo stesso provveda sanare le iscrizioni mancati in modo **individuale**.

In tali casi i Tecnici interessati dovranno inviare una esplicita richiesta tramite e-mail al Settore Centro Studi e Formazione della Federazione (centrostudi@federcanoa.it), indicando i propri dati anagrafici, la qualifica tecnica posseduta compresi, gli indirizzi e le specializzazioni, ed allegando copia dell'avvenuto pagamento delle quote previste.

Si ricorda che la quota per il mancato tesseramento/iscrizione agli Albi federali negli anni precedenti dovrà essere calcolata moltiplicando la quota prevista per l'anno 2021 (€30,00) per il numero di anni da sanare (es.: anni 3 x 30,00 = 90,00 euro).



Nel caso in cui un Tecnico non ha rinnovato il tesseramento per 4 anni consecutivi, dal 5° anno in poi, l'interessato dovrà svolgere 8 ore di formazione obbligatoria e la quota maggiorata del 50% sarà calcolata moltiplicando la quota prevista per l'anno 2021 (€30,00) per il numero di anni da sanare (es.: anni 5 x 45,00= 225,00 euro).

Solo dopo che il Tecnico avrà perfezionato la sua posizione, la ASD/SSD potrà procedere con il suo tesseramento quale Tecnico Societario per l'anno 2021.

Quote e modalità di pagamento - Riaffiliazione e Tesseramento anno 2021

Riaffiliazione entro il 31 gennaio 2021	€. 0
Riaffiliazione oltre il termine del 31 gennaio 2021	€. 600,00
Dirigenti sociali	€. 20,00
Soci Ordinari	€. 8,00
Atleti Master	€. 25,00
Atleti (Allievi, Cadetti, Ragazzi, Junior, Senior)	€. 12,00
Atleti Para-Canoa	€. 12,00
Amatori	€. 8,00
Tecnici tramite Affiliato (una o più qualifiche compatibili)	€. 30,00
Amatori Attività Didattica	€. 3,00

Bonifico ordinario - c/c Poste Italiane	IT22Z 07601 03200 000027188002
On Line	Tramite Carta di credito/carta prepagata l'importo non necessita di convalida da parte della Federazione ed è subito disponibile per le operazioni di tesseramento
Bollettino postale	C/C Postale n. 27188002 Federazione Italiana Canoa Kayak - Servizio Tesoreria
Causali versamento bonifici o bollettini postali	Codice Società "xxxxx" - quota Riaffiliazione 2021 - quota tesseramenti 2021

TESSERE FEDERALI

Tutti gli affiliati attraverso la propria Area Riservata procederanno autonomamente alla stampa della Tessera Federale dei singoli soggetti per i quali avranno provveduto al tesseramento (vedi allegato B). La Tessera ha validità annuale.



ASSICURAZIONE Tutti i soggetti regolarmente tesserati alla FICK sono garantiti da un'assicurazione contro gli infortuni a copertura del danno permanente e caso morte, ma non comprensiva del rimborso delle spese mediche. Il contratto assicurativo prevede una franchigia (5%).

Per le Società regolarmente affiliate è prevista una copertura per la responsabilità civile per le manifestazioni da esse organizzate per conto della FICK ed inserite nell'attività federale 2021. Le polizze sono pubblicate sul sito federale (www.federcanoa.it > Home > Documenti > Area Medica e Assicurativa).

SCUOLE DI CANOA Si prega di fare riferimento a quanto indicato nell'apposito allegato alla presente.

TUTELA DELLA PRIVACY Tutti i soggetti (Affiliati, Tesserati ecc.) collegati alla FICK sono informati in merito alle modalità di trattamento dei dati personali, attraverso l'Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Cordiali saluti.

Salvatore Sanzo
Segretario Generale

Luciano Buonfiglio
Presidente Federale

Allegati:

- Allegato A) sintesi procedura per Riaffiliazione e Tesseramento 2021
- Allegato B) sintesi procedura stampa Tessere
- Allegato C) Informativa per il tesseramento (Privacy)
- Allegato D) Scuole di canoa



(Allegato A Circolare n. 64/2020 - Riaffiliazione e Tesseramento 2021)

PROCEDURA RIAFFILIAZIONE anno 2021

- 1) Collegarsi alla propria Area Riservata del Portale del Tesseramento e verificare i dati riportati nel Tab **Anagrafica**.

Se nella scheda sono presenti dati che dovranno essere corretti e/o integrati trasmettere alla segreteria federale competente tramite email all'indirizzo tesseramento@federcanoa.it le indicazioni necessarie. L'Ufficio provvederà ad apportare le modifiche e lo comunicherà alla ASD/SSD, che potrà proseguire con la riaffiliazione secondo i punti di seguito indicati.

- 2) Collegarsi alla propria Area Riservata del Portale del Tesseramento scegliere il Tab > **Consiglio** e verificare la composizione del Consiglio Societario.
- In caso di nessuna variazione scegliere il tasto > REGISTRA CONSIGLIO (a fondo pagina a destra).
 - In caso di variazioni trasmettere per email a tesseramento@federcanoa.it la seguente documentazione:
 - Copia del Verbale dell'Assemblea societaria che ha eletto i componenti del Consiglio direttivo in carica per l'anno 2021 e la copia del Verbale relativo all'attribuzione degli incarichi in modo specifico del Presidente e del/dei Vice Presidente/i.
 - Copia del certificato del Codice Fiscale della Società aggiornato con il nominativo del Legale Rappresentante in carica, se variato rispetto al precedente;
 - Modulo di consenso al trattamento dei dati societari firmato dal Rappresentante Legale.
 - Creare le anagrafiche dei nuovi componenti se non già tesserati in precedenza anche con qualifiche diverse. Procedura: scegliere il Tab Persone – scegliere nuova anagrafica e compilare tutti i campi previsti con i dati della persona, infine cliccare su **REGISTRA**

L'Ufficio federale competente provvederà ad apportare le modifiche e lo comunicherà alla ASD/SSD, che potrà proseguire con la riaffiliazione secondo i punti di seguito indicati.

- 3) scegliere il Tab **Affiliazione** per presentare la domanda di riaffiliazione
- nella schermata successiva scegliere il tasto **NUOVA AFFILIAZIONE**
 - nella schermata successiva scegliere dal menu a tendina > Tipo di affiliazione: *affiliazione ordinaria*
 - nella nuova schermata fleggare e/o completare i campi richiesti e infine confermare con il tasto **REGISTRA AFFILIAZIONE**
- 4) tornare al Tab **Affiliazione**
- fleggare il tondo bianco che si trova a destra della pagina e scegliere il tasto **STAMPA MODULO AFFILIAZIONE**
 - verificare i dati riportati nel modulo, stamparlo e farlo firmare al Legale Rappresentante. Trasmetterlo alla FICK attraverso la pubblicazione nell'Area Riservata della Società (Tab> **Documenti**). Si ricorda che in caso di variazioni durante l'anno dei componenti il Consiglio Direttivo, questa operazione andrà ripetuta.

Terminate le operazioni sopra descritte, a conferma del completamento della procedura nel Tab **Affiliazione** apparirà:

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Disciplina	Data affiliazione	Stato
2021	00000	Affiliazione ordinaria	Discesa	xx/xx/2021	in validazione



L'Ufficio federale effettuerà le necessarie verifiche ed all'esito positivo delle stesse convaliderà la Domanda di Affiliazione.

La ASD/SSD potrà verificare lo stato della propria affiliazione consultando il Tab **Affiliazione**

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Disciplina	Data affiliazione	Stato
2021	00000	Affiliazione ordinaria	Discesa	xx/xx/2021	valida

PROCEDURA TESSERAMENTO anno 2021

Le ASD/SSD regolarmente Riaffiliate per l'anno 2021 potranno procedere con i tesseramenti ricordando che per l'anno 2021 dovranno principalmente agire tramite il Tab > **Rinnovi**, attraverso il quale potranno essere confermati, **entro e non oltre il 31/01/2021**, i tesserati del 2020 e per i quali non sarà applicata la quota di tesseramento. Si riassume di seguito la procedura:

Si riassume di seguito la procedura da seguire

RINNOVO DEI TESSERATI (dirigenti, atleti, tecnici, ecc.) DELL'ANNO 2020

Collegarsi alla propria Area Riservata - scegliere il Tab **Società** e poi il Tab **Rinnovi**. Apparirà l'elenco completo dei tesserati dell'anno precedente. Selezionare con una spunta sul tondino bianco a destra i nominativi che si intendono rinnovare. Confermare e concludere con il tasto **Rinnova**

TESSERAMENTI 2021 (dirigenti, atleti, tecnici ecc.)

Collegarsi alla propria Area Riservata - scegliere il Tab **Società** e poi il Tab **Tesserati** utilizzare **inserimento nuovo tesserato** digitare il **Cognome**, (virgola spazio) **Nome** e selezionare dall'elenco che appare di fianco la persona che interessa dal menu a tendina **Tipo tessera** scegliere:

ESEMPI

- **Dirigente** > Categoria > **Presidente – Vice Presidente - Consigliere** ecc. ed infine confermare con il tasto **Inserisci** che si trova in basso a sinistra.
- **Atleta o Atleta Paracanoa**, la categoria è inserita automaticamente in base all'età, Disciplina e Specialità > scegliere dal menu la disciplina praticata (campo obbligatorio). Infine confermare con il tasto **Inserisci**, che si trova in basso a sinistra.
- **Tecnico** scegliere la Categoria > **Tecnico di Base /Tecnico Agonista / Tecnico Amatoriale**
Per il **Tecnico Agonista** scegliere la Qualifica > Istruttore / Tecnico Paracanoa / Allenatore
Per il **Tecnico Amatoriale** scegliere la Qualifica > Istruttore / Guida / Maestro / Istr.Sp. Agonistiche.
Infine confermare con il tasto **Inserisci** che si trova in basso a sinistra.

Si ricorda che per i **NUOVI TESSERATI**, cioè quei soggetti che sarà la prima volta che verranno tesserati alla FICK, sarà necessario, prima di procedere con il tesseramento, creare la loro rispettiva anagrafica: collegarsi all' Area Riservata > Tab **Persone** – scegliere **nuova anagrafica** e compilare tutti i campi previsti con i dati del soggetto ed infine cliccare su **REGISTRA**.

Successivamente, sarà possibile procedere con il tesseramento secondo la procedura sopra indicata.



(Allegato B Circolare n. 64/2020 - Riaffiliazione e Tesseramento 2021)

PROCEDURA STAMPA TESSERE

Collegarsi alla propria Area Riservata del Portale del Tesseramento. Scegliere il Tab **Società** e poi il Tab **Tesserati**

Nel Tab tesserati saranno presenti singole pagine contenenti, in ordine alfabetico, i nomi dei tesserati della società. Per stampare una o più tessere procedere come segue:

PER STAMPARE UNA SINGOLA TESSERA

Selezionare il nominativo con una spunta sul tondino bianco presente a destra dei dati del nominativo

Cognome, nome, data di nascita	Matricola	Tipo tessera	Categoria	Discipline	Data em.	Data scad.	Approvato	
Conti, Carlo 00/00/0000	00000	Atleta	Junior		00/00	00/00	SI	<input type="radio"/>

Scegliere il tasto **STAMPA TESSERA** e procedere in base al proprio supporto informatico.

PER STAMPARE DUE O PIU' TESSERE

Procedere come sopra selezionando i nominativi con una spunta sul tondino bianco presente a destra dei dati e scegliere infine il tasto **STAMPA TESSERE** procedere in base al proprio supporto informatico.



(Allegato C Circolare n. 64/2020 - Riaffiliazione e Tesseramento 2021)

INFORMATIVA PER IL TESSERAMENTO

INFORMATIVA

La presente informativa è resa nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: il "Regolamento") dalla Federazione Italiana Canoa Kayak con sede legale in Viale Tiziano n° 70 – 00196 Roma (RM) (di seguito "la FICK" o "il Titolare") (a titolo esemplificativo e non esaustivo: atleti, allenatori, dirigenti, medici, istruttori, arbitri, ufficiali di campo, preparatori fisici).

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

La FICK raccoglierà tutti i dati necessari al tesseramento, quali nome e cognome; luogo e data di nascita, indirizzo di residenza; recapiti (es. telefono, email); cittadinanza; immagine fotografica ritraente il volto del tesserato; immagini fotografiche e/o filmiche. Nel corso del rapporto di tesseramento la FICK potrà raccogliere altri dati, anche di natura particolare, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, quali dati sanitari, in caso di prestazioni rese a favore della Federazione da parte del tesserato. La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi: mista - elettronica e cartacea.

I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità strettamente connesse all'attività sportiva federale ed, in particolare: gestione amministrativa ed assicurativa dei tesserati; programmazione e organizzazione, anche logistica, delle attività e degli eventi sportivi; reclutamento, selezione, valutazione; adempimento di obblighi fiscali o contabili; gestione del contenzioso.

BASE GIURIDICA

a) per l'erogazione dei servizi connessi al tesseramento

Il conferimento dei dati è obbligatorio in base al **rapporto di tesseramento e/o ad obblighi legali** e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Federazione di instaurare il rapporto, darvi esecuzione o svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto di tesseramento. Tra le finalità connesse al tesseramento rientrano anche la gestione dei dati per finalità di giustizia sportiva e relativa pubblicazione dei provvedimenti; per realizzare, conservare e utilizzare immagini fotografiche e/o filmiche, per fini di interesse pubblico o storico/archivistico, nonché per promuovere le attività federali e fornire una testimonianza sulla pratica sportiva.

b) per attività di marketing

Previo suo consenso specifico e facoltativo, i Suoi dati saranno trattati per **finalità di marketing**, ovvero per l'invio di comunicazioni commerciali tramite l'utilizzo di sistemi automatizzati (es. e-mail, SMS, notifiche app) e di sistemi tradizionali (es. posta cartacea), nonché per l'espletamento di **attività di pubblicità o di sponsorizzazione** di eventi, tornei e manifestazioni sportive.

Il consenso prestato per le finalità di marketing è revocabile in qualsiasi momento scrivendo a dpo@federcanoa.it.

c) per comunicazione al CONI

I suoi dati personali saranno comunicati al Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI) ai fini dell'inserimento e della gestione del Registro delle Associazioni Sportive Dilettantistiche per l'assolvimento degli obblighi istituzionali, nonché, previo suo consenso specifico e facoltativo, per l'invio di comunicazioni di promozione e diffusione dello sport da parte del CONI. Per tale finalità di trattamento saranno utilizzati i dati di cui alla presente informativa. Il consenso prestato è revocabile in ogni momento scrivendo a dpo@federcanoa.it.

CATEGORIE DI DESTINATARI



Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a: Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI), Sport e Salute S.p.A., Organismi Antidoping; Associazioni e Società Sportive affiliate, Enti e/o altre Federazioni Sportive, italiane ed estere; Associazioni e Società Sportive non affiliate, Enti e/o altre Federazioni Sportive, italiane ed estere; altri soggetti pubblici o privati e organismi associativi, anche stranieri, per la realizzazione delle iniziative ed attività connesse ai fini istituzionali della FICK; Enti, Società o soggetti che intrattengono con FICK rapporti contrattuali per attività di pubblicità o di sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive; Enti, Società o soggetti, anche stranieri, che intrattengono con FICK rapporti per l'organizzazione o la gestione di eventi sportivi; Imprese assicuratrici; Consulenti esterni della FICK nei limiti necessari allo svolgimento del proprio mandato (es. società di sviluppo e manutenzione sistemi informatici e/o che svolgono attività di elaborazione dati; studi/professionisti di consulenza legale; società di consulenza fiscale, amministrativa/contabile; personale sanitario incaricato dalla FICK; organi di giustizia sportiva; ecc.); Enti, Società o soggetti che svolgono attività commerciale di vendita e/o fornitura di beni e/o servizi, di pubblicità, nell'ambito dell'attività commerciale promozionale e di marketing.

Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati: membri degli organi federali; dipendenti e collaboratori della FICK; società esterne che gestiscono i servizi informatici della FICK. L'elenco dei responsabili può essere domandato scrivendo a Federazione Italiana Canoa Kayak (FICK) con sede in Viale Tiziano n° 70 - 00196 ROMA. In relazione al rapporto con la FICK, l'azienda potrà trattare dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio: a) lo stato generale di salute, idoneità o meno allo svolgimento di determinate attività (quale esito espresso da personale medico); b) convinzioni religiose (festività religiose, preferenze alimentari, ecc.).

DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo che, in conformità alla vigente disciplina, ha i seguenti diritti: chiedere e ottenere informazioni circa l'esistenza di propri dati nella disponibilità del Titolare e accesso a tali dati; per i dati oggetto di trattamento con sistemi automatizzati, chiedere la comunicazione dei propri dati e/o il trasferimento ad altro titolare; chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei suoi dati personali se ritiene che siano inaccurati o incompleti; chiedere e ottenere la cancellazione – e/o la limitazione del trattamento - dei suoi dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – o non più necessari – per le finalità che precedono, quindi decorso il periodo di conservazione indicato al paragrafo che segue.

In particolare, le sono riconosciuti i seguenti diritti: artt. 15 - "Diritto di accesso dell'interessato", 16 - "Diritto di rettifica", 17 - "Diritto alla cancellazione", 18 - "Diritto di limitazione al trattamento", 19 - "Limitazione del trattamento", 20 - "Diritto alla portabilità dei dati" del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento stesso.

Per esercitare i diritti dell'interessato, è possibile contattare la FICK scrivendo a Federazione Italiana Canoa Kayak (FICK) con sede in Viale Tiziano n° 70 - 00196 ROMA.

La informiamo inoltre che, ai sensi della disciplina vigente, può proporre eventuali reclami, riguardanti i trattamenti di suoi dati personali, al Garante per la protezione dei dati personali. La FICK ha nominato un responsabile per la protezione dei dati, contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@federcanoa.it

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati predetti e gli altri costituenti il suo rapporto di tesseramento verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto di tesseramento nei limiti dell'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione di detto rapporto e per esigenze giudiziarie e di difesa.



I dati relativi alla sua attività sportiva, in quanto soggetto tesserato, potranno essere conservati, senza limitazioni temporali, per esigenze storiche e/o archivistiche.

Con riferimento ai trattamenti per fini di marketing, la informiamo che i dati saranno trattati per tutta la durata del rapporto di tesseramento, salvo eventuale revoca del consenso da lei prestato.

Con riferimento alla comunicazione dei dati a terzi per fini di marketing, la informiamo che i dati potranno essere oggetto di comunicazione fino alla eventuale revoca del tuo consenso.

TRASFERIMENTO DATI EXTRA UE

I suoi dati potranno essere trasferiti fuori dall'Unione europea da parte della FICK o di propri responsabili del trattamento di cui la FICK si avvale per le attività connesse alla gestione del rapporto di tesseramento. Tale trasferimento, ove ricorra il caso, sarà legittimato dal consenso dell'interessato al tesseramento, oppure, potrebbe essere disciplinato con i soggetti importatori, mediante il ricorso a clausole contrattuali standard adottate dalla Commissione europea con la decisione 2010/87/UE ed eventuali successive modifiche o, in alternativa, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione, sulla base di norme vincolanti di impresa e/o di ogni altro strumento consentito dalla normativa di riferimento. Potrà ottenere informazioni sul luogo in cui i suoi dati sono stati trasferiti e copia di tali dati, scrivendo a Federazione Italiana Canoa Kayak (FICK) con sede in Viale Tiziano n° 70 - 00196 ROMA.

MINORENNI

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento UE n. 2016/679, qualora l'interessato sia minorenne, il trattamento dei dati di cui alla presente informativa è da considerarsi lecito soltanto se e nella misura in cui tale consenso sia prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Federazione Italiana Canoa Kayak (FICK) con sede in Viale Tiziano n° 70 - 00196 ROMA.

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La FICK ha nominato un responsabile per la protezione dei dati, contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@federcanoa.it.

Il sottoscritto, previa identificazione, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa, nonché relativamente alla comunicazione a terzi dei propri dati personali per finalità di tesseramento e istituzionali della FICK. **[OBBLIGATORIO]**

Il sottoscritto, previa identificazione, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento di cui al paragrafo 2, lettera b) della presente informativa. **[FACOLTATIVO]**

Il sottoscritto, previa identificazione, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso alla comunicazione dei propri dati al Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI), così come esplicitato nell'informativa. **[FACOLTATIVO]**

Data _____

Firma _____



(Allegato D Circolare n. 64/2020 - Riaffiliazione e Tesseramento 2021)

SCUOLE DI CANOA AFFILIATE / RICONOSCIUTE

Le Società affiliate, presso le quali opera un Maestro di Canoa regolarmente tesserato e che sarà indicato come Responsabile della Scuola, possono richiedere l'apertura di una Scuola di Canoa al Comitato/Delegato Regionale competente, attraverso apposita richiesta, **allegando copia dell'Assicurazione per la copertura della responsabilità civile, congiuntamente al verbale di Assemblea** ove si possa evincere tale scelta. Le modalità e la documentazione da presentare al CR/DR sono indicate nell'allegato alla presente Circolare. Si precisa che, in base alla specializzazione del Maestro Responsabile, le Scuole di Canoa vengono differenziate in Scuole di Canoa Fluviale e/o Marina.

Le Scuole di Canoa costituite **come attività commerciale**, cioè prive dei requisiti statutari, come indicato nella Circolare n. 35/2004, possono accedere alla qualifica di **Scuole di Canoa Riconosciute**.

Analogamente, le Scuole di Canoa Riconosciute in regola con l'iscrizione, possono richiedere l'Affiliazione alla FICK di una sezione sportiva, **regolamentata però da norme statutarie assimilabili a quelle previste per le Società Sportive Dilettantistiche (ASD) senza ulteriori oneri finanziari**, e quindi accedere a tutti i diritti previsti per gli affiliati, previa delibera del Consiglio Federale.

I termini entro i quali dovrà essere effettuato il rinnovo dell'iscrizione sono i medesimi previsti per le Società (31 Gennaio 2021).

Superato tale termine, il rinnovo delle richieste delle Scuole di Canoa, già Riconosciute nell'anno precedente, saranno sottoposte al Consiglio Federale per le deliberazioni in merito, e dovrà essere versata la corrispondente quota dell'affiliazione, maggiorata secondo quanto stabilito al punto 2 (A e B). **Per l'Affiliazione o il Riconoscimento di nuove Scuole di Canoa, si dovrà seguire quanto disposto nell'apposito Regolamento allegato**

Quota per l'affiliazione o il riconoscimento delle scuole di canoa €. 300,00

1. ALBO DELLE SCUOLE DI CANOA

L'Albo delle Scuole di Canoa comprende tutte le scuole di canoa affiliate (se costituite presso un'Associazione Sportiva Dilettantistica affiliata alla FICK) o riconosciute (se costituite come attività di natura commerciale). In base alla specializzazione l'Albo distingue le **Scuole di canoa fluviali** e le **scuole di canoa marine**. L'iscrizione all'Albo è annuale e rinnovabile su richiesta della Scuola.

La direzione tecnica di ciascuna Scuola (affiliata o riconosciuta) deve essere affidata a un Maestro Responsabile fluviale o marino, a seconda della specializzazione. Una Scuola di canoa può acquisire entrambe le specializzazioni se, oltre a disporre di un adeguato parco imbarcazioni e attrezzature per ciascuna delle due specialità, si avvale di un Maestro responsabile con entrambe le qualifiche o di due Maestri responsabili con qualifiche differenti. A ciascuna Scuola iscritta all'Albo Federale delle Scuole di Canoa è consegnata una placca di riconoscimento da esporre in bella vista presso la sede nautica

2. SCUOLE DI CANOA AFFILIATE

Sono costituite presso **un'Associazione Sportiva Dilettantistica** affiliata alla FICK. Per le norme che regolano l'Affiliazione e la Riaffiliazione si rimanda allo Statuto, al Regolamento Organico, nonché alle Circolari annualmente emesse dalla FICK.

Per costituire una scuola affiliata presso un'associazione sportiva dilettantistica già affiliata è necessario che il Rappresentante Legale dell'Associazione Sportiva Dilettantistica, presso cui si sta costituendo la Scuola, formuli una richiesta al competente Comitato Regionale, che deve essere corredata dalla seguente documentazione:



- delibera del Consiglio Direttivo che attesti l'impegno di costituire una Scuola con l'indicazione della specialità (scuola fluviale o scuola marina);
- dichiarazione a firma del Rappresentante Legale che attesti:
 - a) l'impegno a svolgere attività pienamente compatibili con l'ecosistema fluviale e a sensibilizzare gli allievi sulle tematiche di salvaguardia ambientale;
 - b) l'impegno a operare secondo le vigenti normative di legge in materia legale, sanitaria e fiscale;
 - c) la disponibilità di un'adeguata attrezzatura tecnica da mettere a disposizione degli allievi (min. 5 imbarcazioni con relative attrezzature, abbigliamento tecnico e di sicurezza);
 - d) una sintetica descrizione dell'attività limitatamente alla Scuola (periodo di apertura, località di svolgimento dei corsi, eventuali mezzi per il trasporto clienti ed imbarcazioni, ecc.);
 - e) ogni altra notizia utile (es. possibilità di svolgere altre attività sportive presso lo stesso centro o presso centri convenzionati, possibilità di usufruire di alloggi convenzionati, ecc.);
 - f) logo o emblema della Scuola;
 - g) dichiarazione a firma del Maestro responsabile con la quale si impegna ad assumere la direzione tecnica della Scuola;
 - h) copia della polizza RCT.

****Non sono previsti oneri aggiuntivi alla quota di Affiliazione.**

La documentazione deve essere inviata al Presidente del competente Comitato Regionale che, congiuntamente al parere del Delegato Provinciale, se presente, verrà esaminata, e deliberata dal Consiglio stesso, provvedendo poi ad inoltrarla al Consiglio Federale. L'esito della richiesta verrà comunicata per competenza al Comitato Sport per Tutti. Nel caso la Scuola sia costituita presso un'Associazione Sportiva Dilettantistica non ancora affiliata sarà possibile produrre tale documentazione unitamente a quella richiesta per la prima affiliazione.

3. SCUOLE DI CANOA RICONOSCIUTE

Le Scuole di canoa costituite come attività di natura commerciale -cioè prive dei requisiti indicati nella Circolare federale n° 35/2004 -possono accedere alla qualifica di Scuola di Canoa Riconosciuta. Tale qualifica è rilasciata dal Consiglio Federale, vista la delibera del Comitato Regionale ed il parere del Comitato Sport per Tutti, ai soggetti che hanno le seguenti caratteristiche:

- sono legalmente costituiti;
- svolgono l'attività in accordo con i principi fondamentali della FICK, nonché seguendo i Regolamenti e tutte le altre disposizioni federali;
- operano in una idonea sede nautica e dispongono di un congruo quantitativo di attrezzature e materiale nautico da mettere a disposizione degli allievi;
- svolgono attività pienamente compatibili con l'ecosistema interessato ed a sensibilizzare gli allievi sulle tematiche di salvaguardia ambientale;
- hanno stipulato una polizza con una adeguata copertura RC contro eventuali infortuni o danni agli allievi o a terzi;
- operano secondo le vigenti normative di legge in materia legale, sanitaria, fiscale ed amministrativa;
- utilizzano personale tecnico con qualifiche esclusivamente contemplate nei rispettivi regolamenti;
- corrispondono la quota annuale determinata dal Consiglio Federale, su proposta del Comitato Federale Sport per Tutti.

Il riconoscimento non consente l'iscrizione al Registro CONI. La qualifica di Scuola di Canoa Riconosciuta è annuale e rinnovabile su richiesta della stessa scuola.



Le modalità per l'ottenimento della qualifica, o per il suo rinnovo, sono indicate all'art. 1 dei rispettivi Regolamenti per le Scuole Fluviali e per le Scuole Marine che per praticità vengono di seguito allegati.

Regolamento per il Riconoscimento Scuole Fluviali/Marine di Canoa

Art.1

a) Riconoscimento

Il titolo di Scuola di Canoa Fluviale/Marina Riconosciuta FICK è definito nella delibera del Consiglio Federale n. 44/2010 del 01/05/2010.

I soggetti che intendono chiedere tale riconoscimento devono presentare la richiesta al Presidente del Comitato Sport per Tutti, il quale, verificata l'esistenza dei requisiti, provvederà di inoltrarla al Consiglio Federale.

La richiesta, a firma del Legale Rappresentante, dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- denominazione, indirizzo sede legale e domicilio fiscale, partita iva e/o codice fiscale della scuola;
- indicazione del nome del Maestro Responsabile, che dovrà essere necessariamente un Maestro di Canoa Fluviale/Marina iscritto nell'Albo Tecnici FICK;
- indicazioni sulla sede nautica (indirizzo postale, e-mail, recapiti telefonici), che dovrà avere i seguenti requisiti minimi: collocazione in prossimità del corso d'acqua (specchio d'acqua), dove si terranno le lezioni, aspetto decoroso, reception con telefono, spogliatoi con servizi maschili e femminili, deposito imbarcazioni;
- dichiarazione che la scuola dispone di una adeguata attrezzatura tecnica da mettere a disposizione degli allievi (min. 5 imbarcazioni con relative attrezzature, eventuale abbigliamento tecnico e di sicurezza);
- impegno a:
 - a) svolgere attività pienamente compatibili con l'ecosistema fluviale e a sensibilizzare gli allievi sulle tematiche di salvaguardia ambientale;
 - b) operare secondo le vigenti normative di legge in materia legale, sanitaria e fiscale;
 - c) sintetica descrizione dell'attività (periodo di apertura, località di svolgimento dei corsi, eventuali mezzi per il trasporto clienti ed imbarcazioni, ecc.
 - d) ogni altra notizia utile (es. possibilità di svolgere altre attività sportive presso lo stesso centro o presso centri convenzionati, possibilità di usufruire di alloggi convenzionati, ecc.).

La richiesta dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- copia dell'atto costitutivo (atto notarile, visura camerale, ecc.) con indicazione della sede legale, del titolare, della partita IVA e/o del codice fiscale;
- copia dell'atto di proprietà, o del contratto di locazione o concessione di uso della sede nautica;
- logo o emblema della scuola;
- dichiarazione a firma del Maestro Responsabile con la quale egli si impegna ad assumere la direzione tecnica della scuola;
- copia della polizza RCT;
- ricevuta di versamento della quota annuale.

b) Rinnovo del riconoscimento

Avviene dietro richiesta del Legale Rappresentante, mediante attestazione di conferma di quanto dichiarato nella precedente richiesta, oppure, segnalando eventuali variazioni significative.

Allegato alla richiesta di rinnovo è necessario produrre:

- dichiarazione a firma del Maestro Responsabile, con la quale si impegna ad assumere la direzione tecnica della scuola;



- ricevuta di versamento della quota annuale.

Art. 2 Responsabilità

Le Scuole di Canoa Fluviale/Marina Riconosciute operano sotto la loro piena e completa responsabilità. La FICK si riserva di vigilare sull'operato delle Scuole. Qualora emergessero inadempienze ai Regolamenti vigenti, la FICK sospenderà il riconoscimento sino alla regolarizzazione. Potranno inoltre essere adottate sanzioni disciplinari, sino alla radiazione dall'Albo nei seguenti casi:

- violazione dei principi e degli scopi fondatori della FICK e dell'ordinamento sportivo nazionale e internazionale, in materia di discriminazioni di qualsiasi tipo e/o lotta al doping;
- violazione del Regolamento con comportamenti lesivi all'immagine e alla dignità della FICK e allo sport in generale.
- gravi casi di violazione delle norme di sicurezza, con aggravio di colpa in caso di incidenti agli allievi.

Art. 3 Figure Tecniche delle Scuole Fluviali/Marine di Canoa

Le figure tecniche che possono operare nelle Scuole di Canoa Fluviali Riconosciute sono le seguenti:

- Maestro di Canoa Fluviale/Marina
- Guida Fluviale/Marina;

Allenatori e Istruttori FICK con specializzazione in acqua mossa (solo per scuole fluviali). Tutti i tecnici della scuola, fatte salve le responsabilità personali, operano sotto la guida del Maestro Responsabile.



FAC SIMILE RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO

Spett.le
Comitato Regionale FICK
c.a. Presidente del Comitato Sport per Tutti

Oggetto: richiesta di riconoscimento per scuole fluviale (o marina)

Il sottoscritto _____ CF _____ titolare della
scuola di canoa fluviale (o marina): _____
con sede legale a: _____ PIVA/CF _____
chiede che la scuola sia riconosciuta come “Scuola Fluviale (o Marina) di Canoa”

a tal fine dichiara che:

ha preso visione del Regolamento FICK per le Scuole Fluviali/Marine di Canoa

il Maestro Responsabile è il Sig. _____ Iscritto all’Albo Maestri di Canoa.

la scuola opera presso la sede nautica di _____ che ha le seguenti caratteristiche:
(descrizione) _____;

la scuola dispone delle seguenti attrezzature sportive (descrizione): _____

si impegna a:

- svolgere l’attività in accordo con i principi e le finalità statutarie della FICK, nonché ad operare secondo i Regolamenti e le disposizioni federali;
- svolgere attività pienamente compatibili con l’ecosistema della zona e a sensibilizzare gli allievi sulle tematiche di salvaguardia ambientale;
- operare secondo le vigenti normative di legge in materia legale, sanitaria, fiscale ed amministrativa;
- utilizzare personale tecnico con qualifiche esclusivamente contemplate nei rispettivi Regolamenti.

Allegati:

- copia dell’atto costitutivo (atto notarile, visura camerale, ecc.) con indicazione della sede legale, del titolare, della partita IVA e/o del codice fiscale;
- copia dell’atto di proprietà, o del contratto di locazione o concessione di uso della sede nautica;
- logo o emblema della scuola;
- dichiarazione a firma del Maestro Responsabile con la quale si impegna ad assumere la direzione della scuola;
- copia della polizza RCT;
- ricevuta di versamento della quota annuale.

Luogo e data

Firma Maestro

Firma Legale Rappresentante